

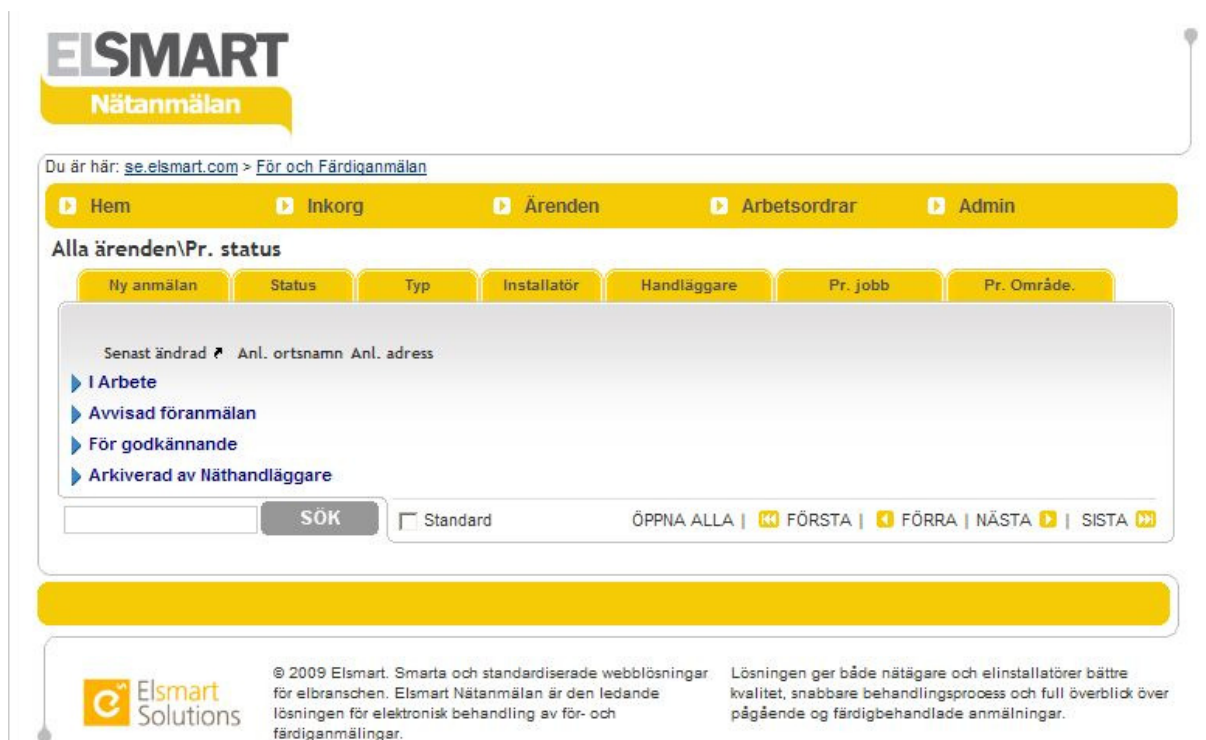
# ELSMART

## Nätanmälan

## Elsmart Miniguide

### Nätanmälan för Installatörer

Snabbmanual för upprättande av en Elsmart Nätanmälan.



The screenshot shows the Elsmart Nätanmälan web application interface. At the top left is the Elsmart logo and the title 'Nätanmälan'. Below this is a breadcrumb trail: 'Du är här: [se.elsmart.com](#) > För och Färdiganmälan'. A navigation bar contains links for 'Hem', 'Inkorg', 'Ärenden', 'Arbetsordrar', and 'Admin'. The main content area is titled 'Alla ärenden\Pr. status' and features a table with columns: 'Ny anmälan', 'Status', 'Typ', 'Installatör', 'Handläggare', 'Pr. jobb', and 'Pr. Område.'. Below the table, there is a search bar with a 'SÖK' button and a 'Standard' checkbox. Navigation controls include 'ÖPPNA ALLA', 'FÖRSTA', 'FÖRRA', 'NÄSTA', and 'SISTA'. At the bottom left is the Elsmart Solutions logo. The footer contains copyright information: '© 2009 Elsmart. Smarta och standardiserade webb lösningar för elbranschen. Elsmart Nätanmälan är den ledande lösningen för elektronisk behandling av för- och färdiganmälningar.' and a description of the solution: 'Lösningen ger både nätägare och elinstallatörer bättre kvalitet, snabbare behandlingsprocess och full överblick över pågående og färdigbehandlade anmälningar.'

## Upprätta en anmälan

- Användarmanualen beskriver upprättande av nätanmälan av typen *Ny installation*
- Alla fält som ska fyllas i har en förklarande hjälptext som visas när man för muspekaren över fältet.
- För att upprätta en ny anmälan, klicka på **Ny anmälan**



- Föranmälan öppnas
- Föranmälan innehåller fält som styr vidare möjligheter

### Föranmälan:

<b>1. Företag</b>	
Installatör/Entreprenör:	Utsikt Nät egen bostad
Nätbolag:	Utsikt Nät
<b>2. Installationstyp</b>	<b>3. Jobbtyp</b>
<input type="checkbox"/> Ny anläggning	
<input type="checkbox"/> Utökning	
<input type="checkbox"/> Tillfällig anläggning	
<input type="checkbox"/> Servisändring	
<input type="checkbox"/> Säkringsändring	
<input type="checkbox"/> Arbete i befintlig anläggning	
<b>4. Anläggning</b>	
Nätområde.:	Välj...

### Nätbolag

- Välj nätbolag

### Installationstyp

- Val av installationstyp avgör vilka slags jobbtyper som visas i Föranmälan.
- Välj installationstyp

### Jobbtyp

- Val av jobbtyp avgör vad som sedan ska fyllas i under Anläggning.
- Välj jobbtyp

## Anläggning

- Välj Nätområde

### Ny installation

#### Föranmälan:

<b>1. Företag</b>	
Installatör/Entreprenör:	Utsikt Nät egen bostad
Nätbolag:	Utsikt Nät <input type="button" value="v"/>
<b>2. Installationstyp</b>	<b>3. Jobbtyp</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Ny anläggning	<input checked="" type="checkbox"/> Anläggning med en mätare
<input type="checkbox"/> Utökning	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus
<input type="checkbox"/> Tilfällig anläggning	
<input type="checkbox"/> Servisändring	
<input type="checkbox"/> Säkringsändring	
<input type="checkbox"/> Arbete i befintlig anläggning	
<b>4. Anläggning</b>	
Nätområde.:	Linköping <input type="button" value="v"/>

Skapa anmälan

- Välj installationstyp, Jobbtyp väljs automatiskt
- Välj nätområde från rullgardinsmenyn
- Klicka på **Skapa anmälan**
- Anmälningsformuläret öppnas

## Anmälan Installationsarbete: Under arbete

Spara			Stäng			Skicka föranmälan			Ny notering			Radera			Kopiera anmälan			Utskriftsversion		
Nätstation:		Datum motaget: 05.01.2009				Ref.nr.: UTN0159														
Mätarnr: <input type="text"/>		Anläggnings Id: Områdes ID: LNK																		
Kommun: /																				
Generellt																				
Installatör				Nätbolag				Fastighetsägare												
Namn: Elsmart installation AB		Namn: Utsikt Nät AB		Namn: <input type="text"/>		Adress: Box 1500		C/O (attention): <input type="text"/>		Utdelningsadress: <input type="text"/>		Postnr: <input type="text"/>								
Adress:		Adress: Box 1500		C/O (attention): <input type="text"/>		Postnr: 581 15		Utdelningsadress: <input type="text"/>		Postnr: <input type="text"/>		Ortsnamn: <input type="text"/>								
Postnr:		Postnr: 581 15		Ortsnamn: Linköping		Org.nr.: 556483-4926		Personnr./Org.nr.: <input type="text"/>		Telefon/Mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>								
Ortsnamn: Grimstad		Ortsnamn: Linköping		Epost: <input type="text"/>		Telefon: 013-20 81 80		Telefon/Mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>										
Org.nr.:		Org.nr.: 556483-4926		Handläggare:		Mobil: 013-208029														
Telefon:		Telefon: 013-20 81 80				Fax: 013-208029														
Mobil:		Mobil: 013-208029				Epost: <input type="text"/>														
Fax:		Fax: 013-208029																		
Epost: thoger@doorway.no		Epost: <input type="text"/>																		
Handläggare: e001 Administrator		Handläggare:																		
Anläggning						Beställare/kund														
Anläggningsadress: <input type="text"/>		Namn: <input type="text"/>		C/O (attention): <input type="text"/>		Postnr: <input type="text"/>		Utdelningsadress: <input type="text"/>		Postnr: <input type="text"/>		Ortsnamn: <input type="text"/>								
Postnr: <input type="text"/>		C/O (attention): <input type="text"/>		Utdelningsadress: <input type="text"/>		Postnr: <input type="text"/>		Personnr/org.nr.: <input type="text"/>		Telefon/mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>								
Ortsnamn: <input type="text"/>		Utdelningsadress: <input type="text"/>		Personnr/org.nr.: <input type="text"/>		Telefon/mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>												
Uppgång/Vån.pl/Hus/Lgh. nr.: <input type="text"/>		Personnr/org.nr.: <input type="text"/>		Telefon/mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>														
Fastighetsbeteckning: <input type="text"/>		Telefon/mobil: <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>																
Typ av kundanläggning: * <input type="text"/>		Epost: <input type="text"/>																		
Mätarplatsens märkning: <input type="text"/>																				
Ny: <input type="text"/> Bef.: <input type="text"/>																				
												<input type="button" value="Kopiera från ägare"/>								

- Fyll i relevanta data
- Fält markerade med röd stjärna (\*) måste fyllas i innan anmälan kan skickas.

Teknisk data		
<b>Installationstyp:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Ny anläggning <input type="checkbox"/> Utökning <input type="checkbox"/> Tillfällig anläggning <input type="checkbox"/> Servisändring <input type="checkbox"/> Säkringsändring <input type="checkbox"/> Arbete i befintlig anläggning <b>Jobbtyp:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Anläggning med en mätare <input type="checkbox"/> Flerbostadshus	<b>Önskad servisledning:</b> <input type="checkbox"/> Jordkabel <input type="checkbox"/> Al <input type="checkbox"/> Luftledning <input type="checkbox"/> Cu <input type="checkbox"/> 1-Fas <input checked="" type="checkbox"/> LSP <input type="checkbox"/> MSP Typ: N1XV Antal: 3 st Dimension: 2 x 3 + 25 mm <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Öförändrad <input type="checkbox"/> Utökning <input checked="" type="checkbox"/> Ny	<b>Servissäkring/Mätarsäkring:</b> Servissäkring bef: <input type="text"/> x <input type="text"/> A Servissäkring ny: 3 x 63 A Mätarsäkring bef: <input type="text"/> x <input type="text"/> A Mätarsäkring ny: 3 x 63 A Strömtransformator: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej
<b>Välj huvudsakligt uppvärmingsätt:</b> <input type="checkbox"/> 1. Direktel <input type="checkbox"/> 2. Vattenburen el <input checked="" type="checkbox"/> 3. Värmepump med el tillsats <input type="checkbox"/> 4. Värmepump med annan tillsats än el <input type="checkbox"/> 5. El i kombination med olja <input type="checkbox"/> 6. El i kombination med ved <input type="checkbox"/> 7. Olja <input type="checkbox"/> 8. Fastbränsle <input type="checkbox"/> 9. Annat ledningsbundet system		<b>Önskad mätarplacering:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Fasadmätarskåp <input type="checkbox"/> Kabelmätarskåp <input type="checkbox"/> Elrum <input type="checkbox"/> Nisch <input type="checkbox"/> Annat
Årsförbrukning <input type="text" value="9000"/> kWh Effekt <input type="text" value="9"/> kW Anläggning klar för tillkoppling <input type="text"/> <input type="button" value="..."/> Beräknat färdigdatum <input type="text"/> <input type="button" value="..."/> Anläggningen innehåller utrustning som kan ge stora spänningsvariationer och startströmmar <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei		<b>Upplysningar:</b> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> Dato: Underskrift (installatör/ställföreträdaren)

- Noteringar kan läggas till anmälan, se "Nätanmälan Användarmanual Generell" kap. 9.


## Spara

- Om du vill spara anmälan för att återuppta arbetet vid ett senare tillfälle, klicka på Spara överst på sidan. Anmälan sparas då med statusen Under arbete.

## Bilagor och mallar

- Bilagor hanteras av en egen applikation i anmälningarna. DLI Uploader är en tredjepartsapplikation som måste installeras innan den kan användas. Active X-komponenten kan installeras på två sätt – antingen automatiskt första gången du kommer in i formuläret för nätanmälan, eller med hjälp av en .exe-fil som du hämtar genom att klicka på Admin och sedan välja DLI Uploader. Följ instruktionerna på skärmen.
- Det kan hända att du måste anpassa dina säkerhetsinställningar för att DLI Uploader ska fungera korrekt. I Internet Explorer ställer du in säkerhetsnivå genom att gå in på menyn Verktyg -> Internetalternativ -> Säkerhet. Medium bör räcka för att DLI Uploader ska fungera.
- När anmälan öppnas för redigering hos en installatör är det fliken Från installatör som är aktiv.

## Skicka föransökan

- Du kan hämta filer från din egen dator genom att klicka på knappen  (**Select files**), eller du kan dra och släppa filer in i bilageapplikationen.
- Mallar som nätföretaget valt kan hämtas med knappen **Finn mallar**.
- När ansökan är ifylld och alla filer lagts till, klicka på Skicka föransökan överst på sidan.
- Skickade ansökningar sparas med statusen För godkännande.

## Efterföljande process

- Nätföretagets handläggare kan godkänna eller avvisa ansökan.
- En avisad ansökan skickas tillbaka till installatören med noteringar om vad som är fel. Installatören rättar eventuella fel, och ansökan skickas därefter på nytt för godkännande av nätföretaget.
- En godkänd föransökan skickas tillbaka med statusen Installationsmedgivande. Nätföretaget har godkänt ansökan och installatören kan utföra arbetet.
- När arbetet är utfört fylls delen Färdiganmälan i och ansökan skickas tillbaka som en färdiganmälan.

Färdiganmälan		
<b>Anl klar för tillkoppling:</b> Kl:	<b>Kontaktperson namn:</b>	<b>Kontaktperson mobil:</b>
<b>Upplysningar (t ex. uppgift om slutkund eller typ av verksamhet):</b>		
<b>Beställare/Kund:</b> Utdelningsadress: Postnr: Postort: Personnr/Org.nr: Födelsedato?: Telefon(även riktnr): Mobil:	Jag intygar att installationsarbetet är utfört ovan lämnad uppgifter, gällande föreskrifter och gällande installationsbestämmelser. Datum: Underskrift installatör	